

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো
৮৯/২, কাকরাইল, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ৪৯.০১.০০০০.০০২.০৬.০০৭.১৪. ৩ ০৬৬ (৩০)

তারিখ: ২৮.০৮.২০১৯খ্রিঃ।

“সভার নোটিশ”

জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরোর ২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণের নিমিত্ত ব্যুরোর ‘বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কর্মপরিকল্পনা, বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি পর্যালোচনা’ কমিটির ২য় সভা আগামী ২৯/০৮/২০১৯খ্রিঃ সকাল ১০:০০ ঘটিকায় বিএমইটির সম্মেলন কক্ষে অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ) মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

১৮৮-

(মোহাম্মদ আতাউর রহমান)
যুগ্ম সচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোন- ৮৩০০২৬৪ (অফিস)।

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১. পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ/কর্মসংস্থান/বহির্গমন/প্রশিক্ষণ পরিচালনা/প্রশিক্ষণ মান ও পরিকল্পনা, বিএমইটি, ঢাকা।
২. উর্ধ্বতন পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, বিএমইটি, ঢাকা।
৩. উপপরিচালক (সকল), বিএমইটি, ঢাকা।
৪. সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বিএমইটি, ঢাকা।
৫. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বিএমইটি, ঢাকা।
৬. অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশিক্ষণ/কর্মসংস্থান) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
বিএমইটি, ঢাকা।

অনুলিপি :

- ১। উপ-পরিচালক, বাজেট ও অর্থ (ওয়েবসাইট এ প্রকাশের অনুরোধসহ), বিএমইটি, ঢাকা।
- ২। উপ-পরিচালক, সাধারণ সেবা (সম্মেলন কক্ষ প্রস্তুত ও আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ), বিএমইটি, ঢাকা।
- ৩। সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বিএমইটি, ঢাকা।
- ৪। মাস্টার নথি/২০১৯খ্রিঃ।

২৮/০৮/১৯

(মোহাম্মদ আলী)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)